

Số: /UBND-PPLT

Long Khánh, ngày tháng 9 năm 2021

V/v hướng dẫn tiếp nhận thông tin  
đề nghị cấp giấy đi đường từ các  
doanh nghiệp.

Kính gửi:

- Trưởng Công an thành phố;
- Chỉ huy trưởng BCH Quân sự thành phố;
- Trưởng Phòng Kinh tế;
- Trưởng Phòng Quản lý đô thị;
- Chủ tịch UBND các phường, xã;
- Trưởng Ban Quản lý các chợ;
- Siêu thị, chuỗi cửa hàng tiện ích, các điểm bán hàng cố định trên địa bàn;
- Các doanh nghiệp, hộ sản xuất, kinh doanh xăng dầu, khí trên địa bàn;
- Các doanh nghiệp, hộ kinh doanh điện trên địa bàn;
- Các doanh nghiệp sản xuất, kinh doanh khí Oxy, hóa chất tẩy rửa, hóa chất phục vụ xử lý nước trên địa bàn.

Thực hiện Công văn số 10569/UBND-KGVX ngày 31/8/2021 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc tiếp tục tăng cường thực hiện các biện pháp giãn cách xã hội trong công tác phòng chống dịch Covid-19, Công văn số 4715/SCT-TM ngày 01/9/2021 của Sở Công Thương về việc hướng dẫn tiếp nhận thông tin đề nghị cấp giấy đi đường từ các doanh nghiệp; UBND thành phố thông tin hướng dẫn việc cấp giấy đi đường đối tượng tham gia lưu thông của các đơn vị thuộc phạm vi ngành Công Thương như sau:

**I. Đối với các doanh nghiệp thuộc các ngành sản xuất, xuất nhập khẩu, kinh doanh điện, sản xuất/kinh doanh khí, hóa chất tẩy rửa, hóa chất phục vụ xử lý nước:**

1. Về thành phần hồ sơ: Đề nghị các doanh nghiệp hoàn chỉnh hồ sơ gửi về Sở Công Thương, hồ sơ bao gồm:

- Danh sách đề nghị cấp Giấy đi đường (*theo mẫu danh sách kèm theo*).
- Điền đủ thông tin trên mẫu Giấy đi đường (*mẫu giấy đi đường số 03 kèm theo*)

**Lưu ý:**

(1) Các doanh nghiệp điền đầy đủ thông tin theo mẫu danh sách, giấy đi đường và cung cấp thông tin đầu mối tiếp nhận thông tin.

(2) Trường hợp doanh nghiệp cung cấp không đầy đủ thông tin hoặc thiếu mẫu quy định nêu trên Sở Công Thương sẽ từ chối tiếp nhận bằng hình thức: thông báo bằng văn bản/điện thoại/zalo/mail cho doanh nghiệp.

(3) Sau khi nhận được đầy đủ hồ sơ, Sở Công Thương tổng hợp chuyên Phòng Cảnh sát giao thông, Công an tỉnh để cấp Giấy đi đường.

### 2. Cách thức nộp hồ sơ:

Doanh nghiệp Scan, chụp toàn bộ hồ sơ theo nội dung tại mục I.1 của văn bản và gửi qua Zalo (số điện thoại 0912.659.633) của Chị Phạm Thị Xuân Hòa.

### 3. Đầu mối tiếp nhận thắc mắc của các đơn vị:

- Đối với các doanh nghiệp thuộc hệ thống điện lực, trạm chiết nạp LPG, sản xuất/kinh doanh khí Oxy, hóa chất tẩy rửa, hóa chất phục vụ xử lý nước: Ông Nguyễn Trung Hậu - 0985.659.369.

- Đối với ngành sản xuất: Bà Huỳnh Duy - 0797.933.475.

- Đối với ngành xuất nhập khẩu, kinh doanh xăng dầu: Bà Phan Thị Hải Yến - 0972.585.865.

**II. Đối với nhân viên thuộc hệ thống phân phối (siêu thị, chợ, chuỗi cửa hàng tiện ích, điểm bán hàng cố định), nhân viên giao hàng của đơn vị cung ứng lương thực, thực phẩm, suất ăn:**

### 1. Về thành phần hồ sơ:

- Danh sách đề nghị cấp Giấy đi đường (*theo mẫu danh sách kèm theo*);

- Giấy xác nhận xét nghiệm Covid - 19 với kết quả âm tính của nhân viên còn thời hạn (không quá 72 giờ từ khi có kết quả xét nghiệm) theo quy định của Bộ Y tế.

### 2. Cách thức nộp hồ sơ:

Doanh nghiệp Scan, chụp toàn bộ hồ sơ theo nội dung tại mục II.1 của văn bản và gửi qua Zalo (số điện thoại 0912.659.633) của Chị Phạm Thị Xuân Hòa.

3. Đầu mối tiếp nhận thắc mắc của các đơn vị: Bà Phan Thị Hải Yến - 0972 585 865.

### III. Đối với lực lượng giao nhận hàng hóa (shipper):

Tiếp tục thực hiện theo Công văn số 4197/SCT-TM ngày 06/8/2021 của Sở Công Thương về hướng dẫn việc di chuyển của đội ngũ người giao/nhận hàng hóa trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội theo Chỉ thị 16 của Thủ tướng Chính phủ.

### 1. Cách thức nộp hồ sơ:

Doanh nghiệp Scan, chụp hồ sơ (bản chính) và nộp hồ sơ cấp giấy đi đường qua Zalo (số điện thoại 0912.659.633) của Chị Phạm Thị Xuân Hòa.

2. Đầu mối tiếp nhận thắc mắc của các đơn vị: Bà Trương Thị Hòa – 0782.264.578.

### IV. Đối với các đối tượng lưu thông khác:

Đối với các doanh nghiệp, đơn vị sản xuất, kinh doanh không thuộc phạm vi ngành Công Thương và người dân khi có nhu cầu tham gia lưu thông trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội, đề nghị liên hệ Công an thành phố Long Khánh để được xem xét, hướng dẫn cấp giấy đi đường.

#### **V. Trách nhiệm thực hiện của các cơ quan, đơn vị:**

##### **1. Các doanh nghiệp:**

- Chịu trách nhiệm về tính chính xác đối với thông tin khai báo trong danh sách gửi Sở Công Thương.

- Yêu cầu nhân viên phải tuân thủ đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 trong khi tham gia giao thông và tại các điểm giao - nhận hàng theo quy định.

- Liên đới chịu trách nhiệm đối với nhân viên hoạt động không đảm bảo về di chuyển và vận chuyển hàng hóa về công tác phòng chống dịch theo quy định.

**2. Phòng Kinh tế, Phòng Quản lý đô thị, Công an thành phố, các cơ quan, đơn vị liên quan và UBND các phường, xã thông tin, hướng dẫn các doanh nghiệp, hộ sản xuất, kinh doanh trên địa bàn liên hệ với Sở Công Thương để được cấp giấy đi đường đối tượng tham gia lưu thông của các đơn vị thuộc phạm vi ngành Công Thương; liên hệ Sở Công Thương, Sở Giao thông Vận tải, Phòng Cảnh sát giao thông - Công an tỉnh thông tin danh sách các đối tượng được cấp giấy đi đường để phối hợp quản lý chặt chẽ trong quá trình tham gia lưu thông.**

**3. Công an thành phố tiếp nhận, hướng dẫn cấp giấy đi đường cho các doanh nghiệp, đơn vị sản xuất, kinh doanh không thuộc phạm vi ngành Công Thương và người dân trên địa bàn thành phố khi có nhu cầu tham gia lưu thông trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội, hạn chế đến mức thấp nhất, chỉ duy trì số lượng người, phương tiện đảm bảo hoạt động; chỉ đạo, quán triệt đến các chốt kiểm soát chặt chẽ các đối tượng lưu thông trên địa bàn thành phố.**

- Là đơn vị đầu mối quản lý, kiểm soát các đối tượng được cấp giấy đi đường tham gia lưu thông trên địa bàn thành phố.

Nhận được Công văn này, đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã khẩn trương triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND thành phố để kịp thời chỉ đạo xử lý./.

##### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Sở Công Thương;
- CT, PCT UBTP;
- Chánh, Phó VP;
- Lưu: VT, TH (PPLT).

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Đào Đại Giang**

