

Số: 1456/TB-UBND

Long Khánh, ngày 14 tháng 8 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Về việc nghỉ và treo cờ dịp lễ Quốc khánh năm 2024**

Căn cứ Thông báo số 524/TB-UBND ngày 24/11/2023 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc nghỉ tết Âm lịch và nghỉ lễ Quốc khánh năm 2024 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn tỉnh, Ủy ban nhân dân thành phố thông báo:

**1. Nghỉ dịp lễ:**

- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội nghỉ dịp lễ Quốc Khánh năm 2024 trong **04 ngày liên tục, từ thứ Bảy ngày 31 tháng 8 năm 2024 đến hết thứ Ba ngày 03 tháng 9 năm 2024** (trong đó 02 ngày nghỉ lễ Quốc khánh, 02 ngày là ngày nghỉ hàng tuần).

- Đối với các trường học nghỉ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**2. Treo cờ:**

- Thời gian treo cờ trong dịp Quốc khánh năm 2024: **Từ sáng ngày 31/8/2024 đến hết ngày 03/9/2024.**

- Các công ty, xí nghiệp, trường học, bệnh viện và hộ dân treo cờ Tổ quốc.

- Tại trụ sở các cơ quan, đơn vị nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội, UBND các phường, xã treo cờ Đảng và cờ Tổ quốc.

- Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao thành phố, UBND các phường, xã tổ chức thông báo rộng rãi đến nhân dân biết, thực hiện treo cờ Tổ quốc nghiêm túc, đúng thời gian quy định.

- Chủ tịch UBND các phường, xã, Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin có kế hoạch kiểm tra, nhắc nhở các hộ dân treo cờ đúng thời gian, ở nơi trang trọng, thay mới những lá cờ đã cũ, rách, bạc màu; khuyến khích việc treo cờ theo quy cách thống nhất của từng ấp, khu phố, địa bàn dân cư.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các phường, xã thực hiện việc dọn vệ sinh công sở, đường phố, khu, ấp sạch, đẹp, trang trí băng rôn, khẩu hiệu theo hướng dẫn của Ban Tuyên giáo Thành ủy, Phòng Văn hóa và Thông tin.

**3. Phân công trực:**

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, trường học và Chủ tịch UBND các phường, xã bố trí trực lãnh đạo, trực chuyên môn và lực lượng tự vệ trực 24/24 giờ **từ sáng ngày 31/8/2024 đến hết ngày 03/9/2024** để kịp thời giải quyết những công việc đột xuất xảy ra. Danh sách phân công trực gửi về Văn phòng

Thành ủy, Văn phòng HĐND và UBND thành phố, Ban Chỉ huy Quân sự và Công an thành phố chậm nhất là ngày **29/8/2024**.

- Giao Công an thành phố chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự thành phố có kế hoạch kiểm tra chế độ trực của các cơ quan, đơn vị và UBND các phường, xã theo quy định, kịp thời báo cáo đề xuất UBND thành phố chấn chỉnh đối với các cơ quan, đơn vị không thực hiện nghiêm việc trực cơ quan để đảm bảo an ninh trật tự trong những ngày nghỉ lễ./.

***Nơi nhận:***

- TT. Thành ủy;
- TT. HĐND thành phố;
- CT, các PCT. UBND;
- UBMTTQ, các đoàn thể thành phố;
- VP. Thành ủy và các Ban Đảng Thành ủy;
- VKSND, TÁN, Chi cục THADS TP;
- Các cơ quan, đơn vị, trường học;
- UBND các phường, xã;
- Chánh, Phó VP;
- Lưu: VT, TH (VX).

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Tăng Quốc Lập**